

## 中途採用社員研修～3日間で基本を学ぶ～

主催：特定非営利活動法人北大阪経営支援マスターズ

本研修は、実践的かつ効果的に仕事を進めるために必要な知識や基本的な考え方を習得することを目的とした基礎講座です。

◆開催日程：平成29年9月5日(火)～7日(木) ◆開場時間：9:10からです。

◆研修時間：9:15～17:30 昼食休憩時間＝45分間 訓練時間 7.5時間／日合計 22.5時間  
午前：9:15～12:45 午後13:30～17:30

※開催日程等予告なく変更する場合があります。必ずご確認願います。

日時	テーマ	研修内容
第1日目 9/5 9:15～17:30	企業人の基本・ 基礎知識	①企業人としての心構えと求められる人材 ②ビジネスマナーの基本と実践 ③報・連・相の実践、優先順位をつける
第2日目 9/6 9:15～17:30	コミュニケーション	①コミュニケーションの重要性 ②効果的なプレゼンテーション ③仕事力を高める
第3日目 9/7 9:15～17:30	効果的な仕事の 進め方	①目標管理の基本と実践 ②職場の安全「安全第一」の実現

【会場】寝屋川市産業振興センター(にぎわい創造館) 3階ITセミナー室

京阪本線 寝屋川市駅から徒歩約3分

所在地 〒572-0042 大阪府寝屋川市東大和町2番14号 TEL 072-828-0751

※会場は、都合により変更する場合がございますが、その際は、事前にご連絡します。

【対象】中途採用新入社員・若手社員 【定員】15人(最少開催人数4人)

【講師】企業OB、中小企業診断士、大阪府立高等職業技術専門校講師等

【受講料】100,000円/人 ※消費税・テキスト代含む

【振込先】口座名 特定非営利活動法人北大阪経営支援マスターズ

口座番号 三井住友銀行枚方支店 普通4488303

※開催日までにお振込みください。振込手数料はご負担願います。

【申込先／お問合せ】E-mail: ksmasters21@dol.hi-ho.ne.jp / FAX: 072-810-0302

住所: 〒573-8585 大阪府枚方市大垣内町2-12-27(北大阪商工会議所内) TEL072-855-4660

特定非営利活動法人 北大阪経営支援マスターズ 事務局 (携帯電話 090-5056-7632)

※欠席の場合は、必ずご連絡をお願いします。

【申込書送付先】 特定非営利活動法人 北大阪経営支援マスターズ

E-mail:[ksmasters21@dol.hi-ho.ne.jp](mailto:ksmasters21@dol.hi-ho.ne.jp) 又は、FAX:072-810-0302

中途採用・新人社員研修～3日間で基礎を学ぶ～ 申込書			
会社名（フリガナ）	業 種	申込責任者氏名	所属・役職
所在地〒	TEL		
	FAX		
	e-mail		
受講料合計	円	請求書 領収書	・要 ・要 ・不要 ・不要
受講者お名前	ふりがな	所属部署	・年齢 ・性別